

РАССМОТРЕНО

Педагогическим советом

Протокол № 24

«20» августа 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МБУДО «ДШИ №4»

Уткин С.Н.

«20» августа 2015 г.



Положение о методических объединениях  
Муниципального бюджетного учреждения дополнительного  
образования  
«Детская школа искусств №4»

**I. Общие положения**

1.1. Методическое объединение - это профессиональный орган самоуправления МБУДО «ДШИ №4» (далее - Школа), действующий на основании Положения о методическом объединении и осуществляющий проведение учебно-воспитательной, методической, экспериментальной и внеклассной работы по одному предмету или по одной образовательной области.

1.2. Методическое объединение создается при наличии трех и более преподавателей, работающих по одному предмету или циклу предметов, по одной и той же специальности. Руководителем методического объединения является заведующий отделом (отделением), назначенный директором.

Преподаватели, входящие в методическое объединение обязаны:

- участвовать в заседаниях, практических семинарах и др. методических мероприятиях;
- стремиться к повышению уровня профессионального мастерства;
- знать тенденции развития методики преподавания предмета, закон РФ «Об образовании», нормативные документы.

1.3. Количество методических объединений и их численность определяется исходя из необходимости комплексного решения поставленных перед школой задач, и утверждается приказом директора школы.

1.4. Методические объединения создаются, реорганизируются и ликвидируются директором школы по представлению заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

1.5. Методические объединения в своей деятельности соблюдают Конвенцию о правах ребенка, руководствуются Конституцией и законами Российской Федерации, решениями органов образования всех уровней по

вопросам образования и воспитания обучающихся, а также Уставом и локальными правовыми актами школы, приказами и распоряжениями директора.

По вопросам внутреннего распорядка они руководствуются правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, уставом школы, Правилами внутреннего трудового распорядка, трудовыми договорами.

#### 1.6. Цели методического объединения:

- совершенствование методической работы, профессионализма преподавателей;
- организация взаимопомощи для обеспечения современных подходов к обучению и воспитанию детей;
- обеспечение творческих инициатив.

#### 1.7. Задачи методического объединения:

- организация и проведение на высоком профессиональном уровне учебно-воспитательной и методической работы по одной или нескольким родственным дисциплинам;
- совершенствование методики проведения различных видов занятий и их учебно - методического и материально-технического обеспечения;
- повышение педагогической квалификации преподавателей.

#### 1.8. Основные направления деятельности методического объединения:

- анализ результатов образовательной деятельности по предметам;
- участие в разработке вариативной части учебных планов, внесение изменений в требования к минимальному объему и содержанию учебных предметов;
- подготовка и обсуждение рукописей учебно-методических пособий и дидактических материалов по предметам;
- проведение открытых занятий и открытых внеклассных мероприятий по предметам;
- подготовка и обсуждение докладов по вопросам методики преподавания учебных предметов, повышения квалификации преподавателей;
- обсуждение календарно-тематических и репертуарных планов;
- обсуждение методики проведения отдельных видов учебных дисциплин и содержания дидактических материалов к ним;
- взаимные посещения занятий как внутри методического объединения, так и между преподавателями различных методических объединений с целью обмена опытом и совершенствования методики преподавания учебных

предметов;

- выбор и организация работы наставников с молодыми специалистами и малоопытными преподавателями;

1.9. В своей работе методические объединения непосредственно подчиняются заместителю директора по учебно-воспитательной работе, заведующим учебной частью, методическому Совету и Педагогическому совету.

## **II. Компетенция методического объединения**

2.1. В компетенцию методического объединения входит:

- рассмотрение рабочих программ по предмету и передача их методическому Совету для анализа и согласования;

- изучение нормативных документов и методических рекомендаций, передового педагогического опыта;

- обмен опытом работы;

- разработка экзаменационного материала для проведения промежуточной и итоговой аттестации и предоставление ее на утверждение директору школы;

- анализ состояния преподавания учебного предмета (цикла предметов), итогов промежуточной и итоговой аттестации по предмету (циклу предметов);

- взаимопосещение уроков с целью обмена опытом;

- экспериментальная работа по предмету;

- организация работы преподавателя над методической темой, принятой к разработке педагогическим коллективом, и темой по самообразованию;

- внесение предложений по совершенствованию методической работы, учебно-воспитательного процесса, инновационной, экспериментальной деятельности для обсуждения методическим Советом и (или)

Педагогическим советом.

## **III. Организация деятельности методического объединения**

3.1. Работа методического объединения проводится в соответствии с планом работы на текущий учебный год. План составляется руководителем методического объединения, согласовывается с заместителем директора по учебно-воспитательной работе, заведующими учебной частью и утверждается директором школы.

3.2.. Основные формы работы в методическом объединении:

- заседания методических объединений по вопросам методики

обучения и воспитания учащихся;

- круглые столы, совещания и семинары по учебно-методическим вопросам,
- творческие отчеты преподавателей и т.п.; открытые уроки и внеклассные мероприятия по предмету; лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методикам обучения и воспитания;
- взаимопосещение уроков;
- контроль за качеством проведения занятий.

3.2. Заседания методического объединения проводятся не реже 4 раз в учебном году;

3.3. Заседания методического объединения оформляются в виде протоколов;

3.4. Методическое объединение может организовывать:

- семинарские занятия, цикл открытых уроков по заданной или определенной тематике;
- выдвигать предложения по улучшению образовательного процесса в ДШИ;
- вносить предложения о поощрении своих членов за успехи в работе и активно
- участвовать в инновационной деятельности;

3.5. Документация методического объединения:

- протоколы заседаний методического объединения преподавателей.

В протоколах заседаний методических объединений преподавателей руководителем фиксируется:

- план работы отделения (отдела) на учебный год; выполнение работы по всем разделам плана; анализ учебной, методической и концертной работы отдела;

- отчет о работе отделения (отдела) за четверть, полугодие, год.

- индивидуальные планы обучающихся на музыкальном отделении. В них фиксируется:

-- характеристика обучающихся на начало и конец года;

репертуарный план прохождения рабочей образовательной программы по специальности;

-- результат выступления на академических концертах, зачетах и экзаменах; табель успеваемости по всем дисциплинам за каждый класс; перевод учащихся в следующий класс.

-- рабочие образовательные программы.

3.7. Руководитель методического объединения отчитывается о проделанной работе за четверть, полугодие, год заместителю директора по учебно-воспитательной работе и заведующим учебной частью.

3.8. Контроль за деятельностью методических объединений осуществляется заведующими учебной частью в соответствии с планом

методической работы и внутришкольного контроля, утверждаемыми директором школы.

Зам. директора по УВР



Рожкова И.П.

Разработчик:  
Зав. учебной частью



Ковалева А.В.